

RINGETEN EROTUOMARI-, TARKKAILU- JA TOIMITSIJATYÖRYHMÄ (ETT)

<p>1. Tarkoitus ja tehtävät</p>	<p>Työryhmä toimii sille määrättyjä tehtäviä valmistelevana ja kehittävänä elimenä liiton hallinto-ohjeen mukaisesti.</p> <p>Työryhmä</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Järjestää erotuomari- ja toimitsijakoulutusta vuosittain 2. Kutsuu liittotason tuomarit vuosittain koulutukseen (kesäkuu) 3. Vastaa koulutusmateriaalista liittotason koulutukseen ja alueellisille erotuomarikouluttajille (elokuu) 4. Luokittelee tuomarit valtakunnallisesti 5. Tukee ja tekee yhteistyötä alueellisten erotuomarikerhojen ja alueellisten toimitsijakouluttajien kanssa 6. Vastaa NSM-välierien ja finaalien sekä Tie Huipulle-tapahtuman ja nuorten SM-turnausten erotuomarivalinnoista, tarkkailusta ja erotuomareiden koulutuksesta näissä tapahtumissa* 7. Esittävät tuomarit IRF:n kilpailuihin* 8. Huolehtii, että toimitsijamateriaali päivitetään vuosittain 9. Valmistelee kansalliset pelisääntömuutokset 10. Pyrkii vaikuttamaan kansainvälisten sääntöjen kehitystyöhön. <p>*valintoihin ei voi osallistua ryhmän jäsenenä mahdollisesti oleva aktiivituomari tai ko. peleissä olevien joukkueiden edustajat</p>
<p>2. Kokoontulo ja toimikausi</p>	<p>Työryhmän puheenjohtajan valitsee ringeten seurakokous. Puheenjohtajan toimikausi on kaksi kalenterivuotta.</p> <p>Työryhmän jäseninä ovat liiton ringeten erotuomareiden pääkouluttaja, liiton kilpailu- ja valmennuspäällikkö sekä erikseen kutsuttavat jäsenet.</p> <p>Työryhmän jäsenten toimikausi on ylläolevien tehtävien toimikausien pituinen ja erikseen kutsuttavilla jäsenillä yksi toimikausi.</p> <p>Työryhmä voi kutsua mukaan asiantuntijajäseniä joko pysyvästi tai tapauskohtaisesti.</p>
<p>3. Päätöksenteko</p>	<p>Työryhmän kutsuu koolle puheenjohtaja.</p> <p>Työryhmä on päätösvaltainen, kun läsnä on puheenjohtajan lisäksi vähintään kaksi työryhmän jäsenistä.</p> <p>Kutsu kokoukseen on toimitettava viimeistään kolme arkipäivää ennen kokousta.</p> <p>Puheenjohtaja voi määritellä kokouksen kiireelliseksi, jolloin kutsu kokoukseen on toimitettava viimeistään 12 tuntia ennen kokousta.</p> <p>Työryhmän kokoukset pidetään pääasiassa puhelin- tai sähköpostikokouksena.</p> <p>Päätökset tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan, ratkaisee puheenjohtajan ääni. Henkilövalinnoissa äänten mennessä tasan ratkaistaan tulos arvalla.</p>

4. Esittelijä ja tiedotus	<p>Työryhmän sihteerinä ja esittelijänä on Katriina Keskitalo.</p> <p>Esittelijä kokoaa asialista ja toimittaa sen ajoissa työryhmän jäsenille. Kukin työryhmän jäsen vastaa omien asioidensa esittelystä kokouksessa sekä kokousaineiston toimittamisesta työryhmän jäsenille.</p> <p>Esittelijä vastaa siitä, että työryhmän pöytäkirja on valmis ja jaettavana viimeistään kahden viikon kuluttua kokouksesta.</p> <p>Esittelijä vastaa myös siitä, että työryhmän pöytäkirjat toimitetaan liittohallituksen ja lajiryhmän jäsenille sekä liiton toimihenkilöille tiedoksi.</p> <p>Muistio kirjataan ja liitetään lajiryhmän pöytäkirjaan, kohdassa lajiryhmän kuulumiset.</p>
----------------------------------	---