

## TILINTARKASTUSKERTOMUS

Suomen Kaukalopallo- ja Ringeteliitto ry:n jäsenille

### Tilinpäätöksen tilintarkastus

#### Lausunto

Olen tilintarkastanut Suomen Kaukalopallo- ja Ringeteliitto ry:n (y-tunnus 2526928-4)) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2016. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös, joka osoittaa 12.999,54 euroa ylijäämää, antaa oikean ja riittävän kuvan yhdistyksen toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

#### Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhdistyksestä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

#### Tilinpäätöstä koskevat hallituksen velvollisuudet

Hallitus vastaa tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka se katsoo tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus on tilinpäätöstä laatiessaan velvollinen arvioimaan yhdistyksen kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhdistys aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

#### Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä



# Nexia Tilintarkastusyhteisö

voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseni suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhdistyksen sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhdistyksen kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoani. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhdistys pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioin tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

Helsingissä 7. maaliskuuta 2017

Päivi Mishael, HT



Suomen Kaukalopallo- ja  
Ringetteliitto ry

Tilinpäätös ajalta 1.1. - 31.12.2016

## SUOMEN KAUKALOPALLO- JA RINGETTELIITTO RY

Hämeentie 105 A  
00550 Helsinki  
Kotipaikka Helsinki  
Y-tunnus 2526928-4

### Sisällys

	Sivu
Tuloslaskelma	3
Tase	4
Liitetiedot	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus	9
Tilinpäätösmerkintä	9
Käytetyt tositelajit ja tilikirjat	10

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2026 asti.

Tilinpäätöksen on toteuttanut  
Rantalainen Oy Helsinki  
Myymäenraitti 2  
01600 Vantaa

**TULOSLASKELMA**

	1.1.2016 - 31.12.2016	1.1.2015 - 31.12.2015
<b>Varsinainen toiminta</b>		
Tuotot	112 282,49	394 201,57
Kulut		
Henkilöstökulut	-316 452,38	-327 388,80
Poistot ja arvonalentumiset	-742,56	-990,08
Muut kulut	-444 737,90	-803 708,59
<b>Varsinaisen toiminnan tuotto-/kulujäämä</b>	<b>-649 650,35</b>	<b>-737 885,90</b>
<b>Varainhankinta</b>		
Tuotot	372 950,66	355 494,40
Kulut	-40 598,75	-12 476,10
<b>Varainhankinta yhteensä</b>	<b>332 351,91</b>	<b>343 018,30</b>
<b>Tuotto-/kulujäämä</b>	<b>-317 298,44</b>	<b>-394 867,60</b>
<b>Sijoitus- ja rahoitustoiminta</b>		
Tuotot	41 024,36	2 086,37
Kulut	-726,38	-54,68
<b>Sijoitus- ja rahoitustoiminta yhteensä</b>	<b>40 297,98</b>	<b>2 031,69</b>
<b>Tuotto-/kulujäämä</b>	<b>-277 000,46</b>	<b>-392 835,91</b>
<b>Yleisavustukset</b>		
Yleisavustukset	290 000,00	315 000,00
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>12 999,54</b>	<b>-77 835,91</b>
<b>Tilinpäätössiirrot</b>		
Rahaston siirrot	2 447,32	500,52
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>15 446,86</b>	<b>-77 335,39</b>

TASE	31.12.2016	31.12.2015
<b>VASTAAVA</b>		
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>		
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	2 227,68	2 970,24
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	2 227,68	2 970,24
Sijoitukset		
Muut osakkeet ja osuudet	0,00	3 924,83
Sijoitukset yhteensä	0,00	3 924,83
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>2 227,68</b>	<b>6 895,07</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>		
Vaihto-omaisuus		
Tavarat	13 747,50	32 087,50
Vaihto-omaisuus yhteensä	13 747,50	32 087,50
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	22 556,32	58 748,74
Muut saamiset	4 050,00	4 776,63
Siirtosaamiset	17 144,95	31 018,98
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	43 751,27	94 544,35
Rahat ja pankkisaamiset	219 336,77	192 976,46
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>276 835,54</b>	<b>319 608,31</b>
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>279 063,22</b>	<b>326 503,38</b>

TASE	31.12.2016	31.12.2015
<b>VASTATTAVAA</b>		
<b>OMA PÄÄOMA</b>		
Muut rahastot (oy)		
Muut vapaat rahastot	376,52	2 823,84
Muut rahastot yhteensä	376,52	2 823,84
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	147 004,84	224 340,23
Tilikauden voitto (tappio)	15 446,86	-77 335,39
<b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>162 828,22</b>	<b>149 828,68</b>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Ostovelat	13 777,81	57 688,48
Muut velat	5 306,02	9 920,01
Siirtovelat	97 151,17	109 066,21
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	116 235,00	176 674,70
<b>VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>116 235,00</b>	<b>176 674,70</b>
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>279 063,22</b>	<b>326 503,38</b>

## LIITETIEDOT 31.12.2016

## TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

## Arvostus- ja jaksotusperiaatteet

**Käyttöomaisuus ja poistot**

Käyttöomaisuus on aktivoitu välittömään hankintamenuon.  
Käyttöomaisuudesta 25 % menojäännöspoisto.

**Vaihto-omaisuus**

Vaihto-omaisuus on arvostettu hankintahintaan.

**Eläkemenot**

Yhdistyksen henkilökunnan eläketurva on hoidettu ulkopuolisissa vakuutus-  
yhtiöissä. Eläkekulut on kirjattu suoriteperusteisesti tilinpäätökseen.

## TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

	2016	2015
<b>Kokonaistuotot ja -kulut</b>		
Kokonaistuotot	818 704,83	1 067 282,86
Kokonaiskulut	<u>-803 257,97</u>	<u>-1 144 618,25</u>
Yli-/alijäämä	15 446,86	-77 335,39

## LIITETIEDOT HENKILÖSTÖSTÄ

	2015	2015
<b>Henkilöstökulut</b>		
Palkat	264 447,62	273 575,76
Eläkekulut	43 549,32	46 205,56
Muut henkilösivukulut	<u>9 636,35</u>	<u>7 607,48</u>
	317 633,29	327 388,80

**Henkilöstön lukumäärä**

Nuorisotoiminta	1,5	2,5
Aikuisliikunta	1	1
Kilpa- ja huippu-urheilu	2	2
Järjestötoiminta	0,5	0,5
Henkilöstön keskimääräinen luku	5	6

Varsinaisen toiminnan toimialakohtaiset tuotot ja kulut esitetään  
liitetietojen sivulla kolme.



## TASEEN LIITETIEDOT

## Käyttöomaisuuden muutokset ja poistot

	2016	2015
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto 1.1.	2 970,24	3 068,76
Koneet ja kalusto lisäykset	0,00	891,56
Poistot 25%	<u>-742,56</u>	<u>-990,08</u>
Koneet ja kalusto 31.12.	<u>2 227,68</u>	<u>2 970,24</u>

## Oman pääoman muutokset

## Muu vapaa rahasto

	2016	2015
Riturahasto 1.1.	2 823,84	3 324,36
Vuoden 2015 muutos		
Tuotot	2,68	2,98
Kulut	<u>-2 450,00</u>	<u>-503,50</u>
Pääoma 31.12	376,52	2 823,84
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	147 004,84	224 340,23
Tilikauden yli-/alijäämä	<u>15 446,86</u>	<u>-77 335,39</u>
Oma pääoma yhteensä	<u>162 828,22</u>	<u>149 828,68</u>

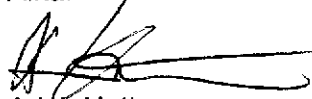
## Varsinaisen toiminnan tuotot ja kulut toiminnanaloittain

	2016		2015	
<b>Nuorisourheilu</b>				
Osanottomaksut	64 457,50		77 450,00	
Muut tuotot	7 270,00	71 727,50	16 043,00	93 493,00
Henkilöstökulut	-156 979,72		-154 392,77	
Muut kulut	-177 225,20	-334 204,92	-302 517,47	-456 910,24
		<b>-262 477,42</b>		<b>-363 417,24</b>
<b>Alkuisurheilu</b>				
Muut tuotot		62,00		94,00
Henkilöstökulut	-53 590,61		-81 759,92	
Muut kulut	-45 412,90	-99 003,51	-50 369,51	-132 129,43
		<b>-98 941,51</b>		<b>-132 035,43</b>
<b>Huippu-urheilu</b>				
Osanottomaksut	60 285,00		179 269,35	
Muut tuotot	-13 741,27	46 543,73	119 453,06	298 722,41
Henkilöstökulut	-78 252,60		-84 234,33	
Muut kulut	-102 843,71	-181 096,31	-341 180,56	-425 414,89
		<b>-134 552,58</b>		<b>-126 692,48</b>
<b>Järjestötoiminta</b>				
Osanottomaksut	645,00		1 412,50	
Muut tuotot	-6 695,74	-6 050,74	479,66	1 892,16
Henkilöstökulut	-27 629,45		-7 001,78	
Poistot	-742,56		-990,08	
Muut kulut	-119 256,09	-147 628,10	-109 641,05	-117 632,91
		<b>-153 678,84</b>		<b>-115 740,75</b>
<b>Varsinaisen toiminnan kulujaama yhteensä</b>		<b>-649 650,35</b>		<b>-737 885,90</b>

### Tilinpäätöksen allekirjoitus

Paikka: Helsinki

Aika: 20.2.2017



Ari J. Huttunen  
pj



Jari Hellman



Antero Kivelä

Ari Kurttila



Kirsi Niinioja



Hannu Sjögren

### Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Paikka: Helsinki

Aika: 7.3.2017



Päivi Mishaël  
KHT

## Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

### Kirjanpidot ja tositelajit sekä niiden säilyttämistapa

#### Tilinpäätös

Tilinpäätös ja tase-erittely

#### Tililuettelo ja saldo-uettelot

Tilikohtainen tuloslaskelma

Tilikohtainen tase

Tililuettelo

#### Kirjanpidot

Pääkirjat

Palkkakirjanpito

#### Tositteet

Automaattiset tilinpäätöskirjaukset 1 - 2

Muistiotositteet 1 - 33

Myyntilasku 1 - 996

Myyntisuoritus 1 - 926

Ostolasku 1 - 587

Ostosuoritus 1 - 596

Palkat ja matkalaskut 1 - 450

Pankki 1 - 749